(Vista Version)

# PowerPoint 2007



初歩からの PC テキスト

PowerPointの概要	4
起動	4
スライドとプレゼンテーション	5
スライドの作成と追加	5
スライドのデザイン・テーマ	8
スライドショーの実行	9
スライドの入れ替え	10
文章の追加とアウトライン	11
レベル上げ・レベル下げ	14
レベルの変更を利用してスライドを追加する	15
まとめ	17
練習問題	18
練習問題	20
デザインとレイアウト	23
準備	23
レイアウトの変更	25
配色の変更	26
フォントイメージの一括変更	27
背景のスタイル	28
スライド一覧	29
縦書きにする・文字位置を変える	30
書式設定	32
その他のレイアウト	33
まとめ	34
練習問題	35
練習問題	37
コンテンツの利用	41
準備	41
コンテンツの利用	42
写真の挿入	44
表の挿入	47
グラフの挿入	50
その他のコンテンツ(ワードアート)	53
その他のコンテンツ(図形)	55
まとめ	56
練習問題	57
練習問題	62
マスタとヘッダー/フッター	65
準備	65
スライドマスタの利用	67
その他のレイアウトのマスタ(タイトルとコンテンツ)	69
マスタを利用した書式の変更	71
ヘッダーとフッター	73
フッターの設定変更	75
スライドマスタとアウトラインレベル	77
まとめ	83
練習問題	83
	PowerPoint の概要.           起動

[10]	練習問題	7
第5章	画面切り替えとアニメーション 9	2
[1]	準備	2
[2]	画面切り替え効果	4
[3]	スライドの自動切り替え	8
[4]	自動プレゼンテーション	9
[5]	アニメーションの設定10	1
[6]	アニメーションの調整10	2
【7】	順序の変更と削除10	5
[8]	アニメーションの軌跡効果10	6
(9)	グラフに対するアニメーション設定10	8
[10]	まとめ11	0
【11】	練習問題11	1
[12]	練習問題11	4
第6章	プレゼンテーションの設定 12	2
【1】	準備12	2
[2]	ハイパーリンク12	5
[3]	目的別スライドショー12	9
(4)	スライドショー実行中の操作13	1
[5]	ノートの利用13	8
[6]	様々な印刷13	9
【7】	スライドショーとして保存14	3
[8]	画像として保存14	7
(9)	まとめ15	0
【10】	練習問題15	0
【11】	練習問題15	3

- 記載されている会社名、製品名は各社の商標および登録商標です。
  - 本書の例題や画面などに登場する企業名や製品名、人名、キャラクター、その他のデー タは架空のものです。現実の個人名や企業、製品、イベントを表すものではありません。
  - 本文中には<sup>™</sup>, ®マークは明記しておりません。
  - 本書は著作権法上の保護を受けております。
  - 本書の一部あるいは、全部について、合資会社アルファから文書による許諾を得ずに、 いかなる方法においても無断で複写、複製することを禁じます。ただし、合資会社アル ファから文書による許諾を得た期間は除きます。
  - 無断複製、転載は損害賠償、著作権法の罰則の対象になることがあります。
  - この教材はMicrosoft Corporationのガイドラインに従って画面写真を使用しています。
    - ◆ 著作・製作 合資会社アルファ
    - ◆ 発行人 三橋信彦
    - ◆ 発行 〒244-0003 神奈川県横浜市戸塚区戸塚町 118-2 中山 NS ビル 6F
    - ◆ 定価 ¥5,040円

## 第1章 PowerPointの概要

[1]	起動

 PowerPoint を起動しましょう。[スタート][すべてのプログラム][Microsoft Office] 「Microsoft Office PowerPoint2007」をクリックします。



💽 🖬 🤊 - O 🔻		ブレゼンテージ	ション1 - Microsoft Powe	rPoint			- ¤ X
サムネー B0(ft) り)ップボード の 月しい ライド・ スラ		スライド ショー 校開 ・ A A abe S AV Aa A フォント G	<sub>表示</sub> ライド部		C 医形の     C 医形の	割つぶし ~ 二日 検索 卒線 ~ し。 置加 力果 ~ し、 遅加 原	۲ ۲ ۱۶ - ۲ ۱۶ - ۲
		<b>クリッ</b> クリッ	<b>クして</b> タ <sup>,</sup> クしてサコ	<b>イトル</b> <sup>ブタイトルを</sup>	を <b>入力</b> E入力		
	クリックしてノートを入						4
スライド 1/1 (Office テーマ)	日本語(日本)				- 음 후 70%		-+ 👪

## 【2】 スライドとプレゼンテーション

PowerPoint での紙にあたるものを「スライド」と呼びます。PowerPoint では複数のスライドを作成する事ができます。ユーザー(あなた・利用者)は作成したスライド群をPCモニタ上・あるいはプロジェクタ上にて、フルスクリーン表示(全画面表示)をさせることができます。その作業を「スライドショー」と言います。また作成したスライド群全体を「プレゼンテーション」と言います。



## 【3】 スライドの作成と追加

(1) 現在スライドが1枚表示されています。このスライドは、スライドショー実行時の表紙となります。表紙の役割を持つスライドを「タイトルスライド」と言います。タイトルスライドには文字を入力する欄が2つあります。それらを「タイトルプレースホルダ」「サブタイトルプレースホルダ」と呼びます。クリックすれば入力を開始できます。「タイトルプレースホルダ」に「ICカード導入概要」と入力して下さい。



(2) 続けて「サブタイトルプレースホルダ」に「オフィス PA」と入力します。このように、文 字はプレースホルダに入力するのです。さて、2枚目のスライドを作成します。[新しいス ライド]ボタンの上側をクリックして下さい。

	ブレザンテーション - Microsoft PowerPoint -	σx
(1) ホーム 挿入		
まの付け な フリップボード G ステ	1/201     2. [新しいスライド]ボタンの上側をクリック     Akk#       1/201     B ズ U = an & A A A     E = = = = = = = = = = = = = = = = = = =	
□ 王 にカード張入祭寺 さつ2034		
	ICカード導入概要	
	オフィスPA	
	1. 「サブタイトルプレースホルダ」に 「オフィス PA」と入力	
	クリックしてノートを入力	-
スライド 1/1 (Office テーマ)	✓ 日本語(日本)     □ 田 □ □ 70% ○ - □ · ●	

(3) 2枚目のスライドが表示されました。なお、2枚目以降のスライドにおいては、プレースホ ルダのレイアウトが表紙とは異なります。上部にタイトル用のプレースホルダ、中央部に 本文用の「テキストプレースホルダ」が表示されます。



(4) タイトルには「導入のメリット」と入力します。本文エリア・テキストプレースホルダに は以下のように入力します。なお本文エリアでは、行の先頭に自動的に箇条書き記号(・) が付きます。



(5) 続けて3枚目のスライドを作成します。今度は[新しいスライド]ボタンを直接クリックします。すると、レイアウトのパターンが選択できるようになります。表紙用には「タイトルスライド」を使いますが、標準は「タイトルとコンテンツ」です。今回はこれを使いましょう。他のレイアウトの使い方については次の章以降で学習します。





### 【4】 スライドのデザイン・テーマ

(1) スライドショーに対して、「テーマ」を適用すると、スライドのデザインをガラリと変える ことができます。【デザイン】タブの[テーマ・その他]をクリックします。



(2) デザインテーマの中から「みやび」を選択しましょう。 **9** • • • • プレゼンテーション1 - Microsoft PowerPoint \_ = X ホーム 挿入 デザイン アニメーション スライド ショー 校閲 表示 すべてのテーマ ▼ このプレゼンテーション ■配色 - のスタイル -テーマの中から「みやび」を選択 ページ スライドの 設定 向き \* 亜ぁ **똡**톺 ページ設定 組み込み 亜ぁ 亜あ 亜あ 重あ にカード導入線 --------亜あ 亜あ 亜あ 重あ 重あ 導入のメリッ 亜あ みやび 亜あ 重あ 亜ぁ 重あ ・入生参学型 ・タイムカードの代学具として ・身分証明書として Microsoft Office Online のその他のテーマ(O). 💼 テーマの参照(<u>M</u>). スケジュール 骗 現在のテーマを保存(<u>S</u>). (3) すべてのスライドに「テーマ・みやび」が適用されました。 - U - U -プレゼンテーション1 - Microsoft PowerPoint ホーム 挿入 デザイン アニメーション スライド ショー 校閲 表示 ▲ ■配色 ▼ 🛛 🖓 背景のスタイル マ 亜あ 亜あ 亜ぁ 重あ 重あ 重あ 🔹 🏛 フォント・ ページ スライドの 設定 向き・ 皆景を非表示 .... ..... 💿 効果 🔻 背통 ページ設定 テーマ にカード導入振興 +742 スケジュール 増入のメリット - 入生参加者 - タイムカードの代募長として - 舟分類領事として 一部試験運用 試験運用 本格運用 一枚試驗運用
 試驗運用
 本林運用 クリックしてノートを入力 スライド 3/3 "みやび" 🍼 日本語(日本) 🖪 🎛 😨 70% 🕞 — 🛡 🕀 🗄

### 【5】 スライドショーの実行

(1) [スライドショー]を実行すると、作成したスライド群を全画面表示にすることができます。
 今作成した3枚のスライドを実行します。【スライドショー】タブから[最初から]をクリックして下さい。

<b>(</b> ) <b>(</b> ) <b>(</b> ) <b>(</b> ) <b>(</b> )	プレゼンテーション1 - Mic	rosoft PowerPoint	_ a x		
🍱 ホーム 挿入 デザイン アニメーション	スライド ショー 校閲 表示		۲		
	レーションの録音 示スライド ひつい しちゅう	<ul> <li>         ・回 解像度:         <ul> <li></li></ul></li></ul>	• •		
R51ドから「スライド ショー・         設定           スラーズ ショーの開始         1	. 【スライドショ	ョー】タブに	-		
2. [最初から]を	クリック スク	マジュール			
	~~~~				

(2) スライドが全画面表示されます。クリックすると次のスライドへ進みます。最後まで(黒画面まで)進めてさらにクリックすると、スライドショーが終了します。



#### 【6】 スライドの入れ替え

 (1) 3枚目の「スケジュール」のスライドを2枚目へ移動します。サムネイル部のスライドを 上下にドラッグすれば移動できます。3枚目のスライドを1枚目と2枚目の間にドラッグ して下さい。

