

(Windows 7 Version)

Word2010-02-中級



第1章: 線種と網かけの設定	6
§ 1-1… 復習・囲み線と網かけ	6
§ 1-2… 文字罫線・線種とページ罫線と網かけ	7
§ 1-3… 特殊な網かけ	9
§ 1-4… 網かけ模様の設定	11
§ 1-5… 「段落」に対する罫線と網かけ	12
§ 1-6… 段落罫線と文字罫線との比較	13
§ 1-7… 段落罫線の幅をインデントで変更する	14
§ 1-8… 一部だけに段落罫線を設定する	15
§ 1-9… 書式のコピー/貼り付け	16
§ 1-10… 連続して[書式のコピー/貼り付け]	17
§ 1-11… まとめ	18
§ 1-12… 練習問題	19
第2章: Word のテクニック	22
§ 2-1… 日付の自動入力	22
§ 2-2… 自動更新される日付[自動的に更新する]	23
§ 2-3… 改ページ・ページ区切り	24
§ 2-4… 改ページ・ページ区切りの削除	25
§ 2-5… 他のページへジャンプ	26
§ 2-6… キーワード検索	26
§ 2-7… 結語の自動挿入とあいさつ文	28
§ 2-8… フォントサイズを pt で指定する	29
§ 2-9… フォントの縮小・拡大	30
§ 2-10… {Ctrl}キーで複数箇所を選択	30
§ 2-11… 文字の均等割り付け	31
§ 2-12… 文字種の変換	32
§ 2-13… 置換(ちかん)	32
§ 2-14… 一部だけの行間を高くする	33
§ 2-15… 段落の前後に空間を作成する	35
§ 2-16… インデント・字下げ・ぶら下げを[段落]で調整する	38
§ 2-17… まとめ	41
§ 2-18… 練習問題	41
第3章: 文字書式	46
§ 3-1… 文章校正	46
§ 3-2… 文字飾り・小型英大文字	48
§ 3-3… 文字飾り・二重取り消し線	49
§ 3-4… 傍点(ぼうてん)	49
§ 3-5… 日本語用のフォント	50
§ 3-6… 英数字用のフォント	52
§ 3-7… [文字の拡大/縮小]の倍率を指定する	53
§ 3-8… 文字間隔	54

§ 3-9… 行間を低くする：固定値を使って pt で行の高さを指定	55
§ 3-10… 固定値の研究	58
§ 3-11… ドロップキャップ	60
§ 3-12… まとめ	61
§ 3-13… 練習問題	62
第 4 章：拡張書式と塗りつぶし	65
§ 4-1… 縦中横(たてちゅうよこ)	65
§ 4-2… 組み文字	67
§ 4-3… 割注(わりちゅう)	67
§ 4-4… 水平線	68
§ 4-5… 表幅の自動調整	69
§ 4-6… セル内における左右の空間の調整	70
§ 4-7… 図形の変更	71
§ 4-8… グラデーション	72
§ 4-9… 2 色以上のグラデーション	73
§ 4-10… グラデーションのスタイルを利用する	76
§ 4-11… パターンの設定	77
§ 4-12… まとめ	78
§ 4-13… 練習問題	78
第 5 章：表の調整	83
§ 5-1… 表の高さ・幅を正確に指定する	83
§ 5-2… 表の分割	84
§ 5-3… 全体的に行の高さを低くする	85
§ 5-4… 行の高さを低くする	86
§ 5-5… 行を初期状態より低くする：固定値の利用	86
§ 5-6… 表内の高さと段落の高さの関係	87
§ 5-7… 置換の復習	90
§ 5-8… 置換を利用した書式の一括設定	91
§ 5-9… [置換] と [書式の削除]	94
§ 5-10… まとめ	96
§ 5-11… 練習問題	97
第 6 章：写真の挿入と操作	101
§ 6-1… 画像・写真ファイルを文面に挿入する	101
§ 6-2… 文字列の折り返し・四角	103
§ 6-3… 修整機能	105
§ 6-4… 色の調整	105
§ 6-5… アート効果	106
§ 6-6… 図のリセット	106
§ 6-7… 図のスタイル	107
§ 6-8… 文字列の折り返し・背面	108
§ 6-9… 背面図形の選択・オブジェクトの選択	109

§ 6-10… 図のスタイルの微調整	110
§ 6-11… 移動のテクニック	111
§ 6-12… トリミング	112
§ 6-13… 図形に合わせてトリミング	113
§ 6-14… 位置の指定	114
§ 6-15… まとめ	115
§ 6-16… 練習問題	115
第7章: 図形と整列	117
§ 7-1… 複数の図形の選択	117
§ 7-2… 端の位置を変えずに内部の間隔を調整する：整列	119
§ 7-3… 図形の揃え	120
§ 7-4… 配置・練習	120
§ 7-5… 図形の微調整	123
§ 7-6… グループ化	125
§ 7-7… 余白に合わせて揃える	127
§ 7-8… 用紙に合わせて揃える	128
§ 7-9… 図形レイアウトの詳細設定	129
§ 7-10… まとめ	130
§ 7-11… 練習問題	131
第8章: タブの設定	134
§ 8-1… 既定のタブ・タブマーカー	134
§ 8-2… 編集記号を非表示してチェック	136
§ 8-3… ユーザー設定のタブ	137
§ 8-4… ユーザー設定タブマーカーをドラッグで微調整	139
§ 8-5… タブの追加	139
§ 8-6… タブの配置を変更する	141
§ 8-7… タブの修正	142
§ 8-8… 前のタブブロックと次のタブブロックを線でつなぐ：リーダー線	143
§ 8-9… タブをドラッグでクリア	144
§ 8-10… 先に{Tab}記号を入れておく	145
§ 8-11… {Tab}を列の境界線として表に変換する	146
§ 8-12… 表の解除	147
§ 8-13… まとめ	148
§ 8-14… 練習問題	149
第9章: 箇条書きと段落番号	152
§ 9-1… 箇条書き	152
§ 9-2… 箇条書き記号の書式設定	153
§ 9-3… 特殊な記号	155
§ 9-4… 記号のクリア	157
§ 9-5… 段落番号	157
§ 9-6… オリジナルの段落番号を作成する	159

§ 9-7… 箇条書き・段落番号におけるインデントの調整.....	160
§ 9-8… 番号を引き継がせる.....	162
§ 9-9… 段落番号と文章の追加.....	163
§ 9-10… {Alt}+{Shift}+{↑ ↓}で段落を入れ替える	164
§ 9-11… まとめ	165
§ 9-12… 練習問題	166
第 10 章: 総合練習問題	170

...  →操作説明

...  →補足説明

- 記載されている会社名、製品名は各社の商標および登録商標です。
- 本書の例題や画面などに登場する企業名や製品名、人名、キャラクター、その他のデータは架空のものです。現実の個人名や企業、製品、イベントを表すものではありません。
- 本文中には™,®マークは明記しておりません。
- 本書は著作権法上の保護を受けております。
- 本書の一部あるいは、全部について、合資会社アルファから文書による許諾を得ずに、いかなる方法においても無断で複写、複製することを禁じます。ただし、合資会社アルファから文書による許諾を得た期間は除きます。
- 無断複製、転載は損害賠償、著作権法の罰則の対象になることがあります。
- この教材は Microsoft Corporation のガイドラインに従って画面写真を使用しています。
 - ◆ Version № : Word2010-02-中級-110830
 - ◆ 著作・製作 合資会社アルファ
〒244-0003 神奈川県横浜市戸塚区戸塚町 118-2 中山 NS ビル 6F
 - ◆ 発行人 三橋信彦
 - ◆ 定価 ¥5,040 円

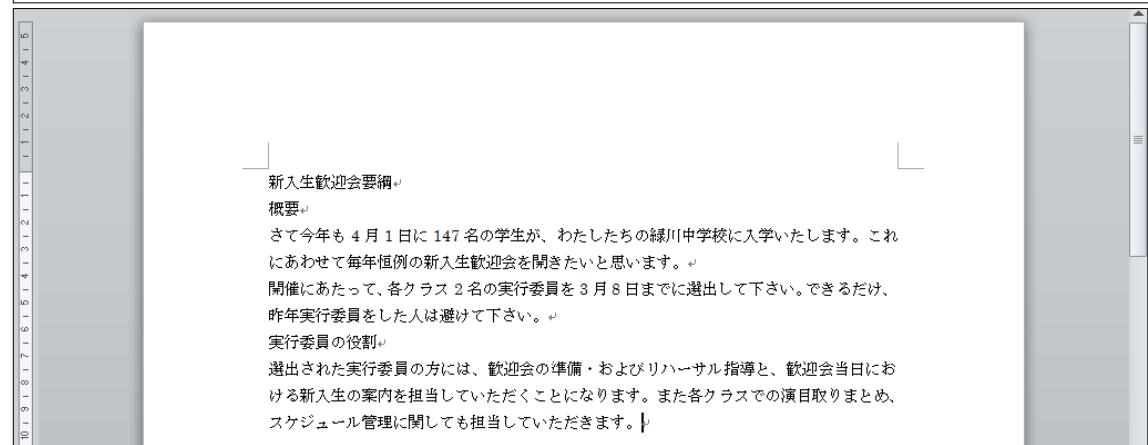
第1章:線種と網かけの設定

基礎編では「黒い囲み線」や「グレーの網かけ」の設定方法を学習した。中級編では色付きの囲み線や網かけの設定方法を学ぶ。

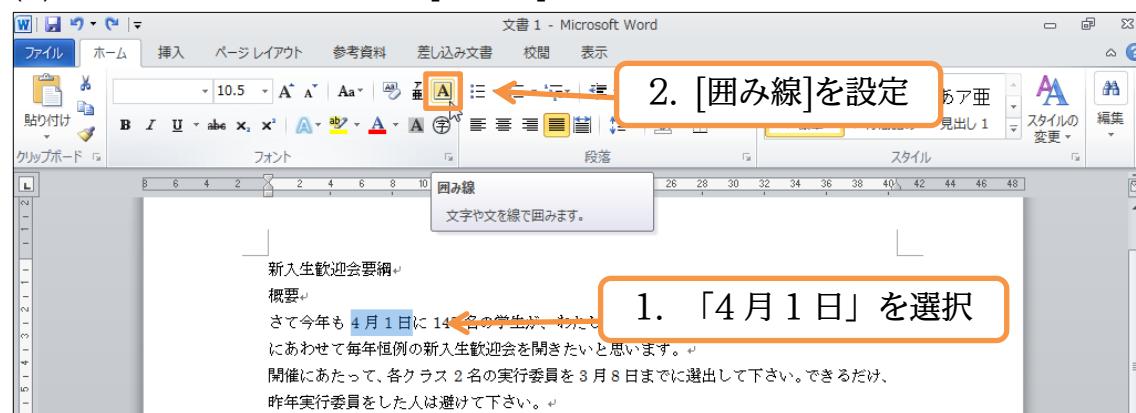
§ 1-1…復習・囲み線と網かけ

(1) 以下のような文章を入力しましょう。

新入生歓迎会要綱
概要
さて今年も4月1日に147名の学生が、わたしたちの緑川中学校に入学いたします。これにあわせて毎年恒例の新入生歓迎会を開きたいと思います。
開催にあたって、各クラス2名の実行委員を3月8日までに選出して下さい。できるだけ、昨年実行委員をした人は避けて下さい。
実行委員の役割
選出された実行委員の方には、歓迎会の準備・およびリハーサル指導と、歓迎会当日における新入生の案内を担当していただくことになります。また各クラスでの演目取りまとめ、スケジュール管理に関しても担当していただきます。



(2) 3行目の「4月1日」に[囲み線]を設定しましょう。黒い線で囲まれます。



(3) 続けて「147名」に[文字の網かけ]を設定しましょう。グレーの網が設定されます。

1. 「147名」を選択

2. [文字の網かけ]

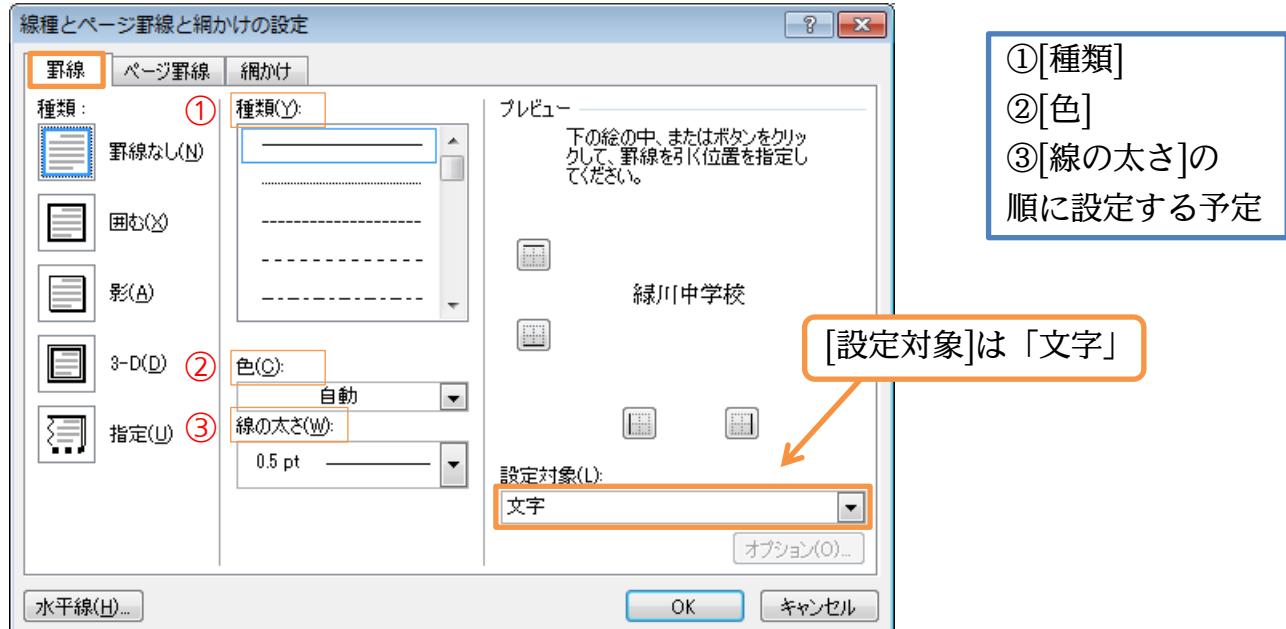
(4) 次に黒・グレー以外の囲み線・網かけの設定方法を学習します。

§1-2…文字野線・線種とページ野線と網かけ

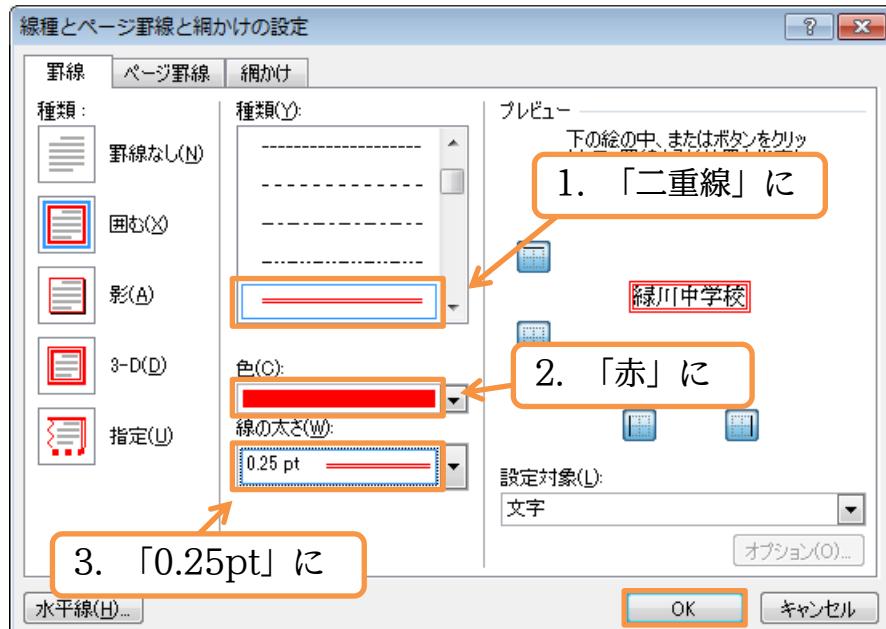
(1) 3行目の「緑川中学校」に色付きの囲み線を設定します。使うのが【ホーム】タブの[罫線]にある[線種とページ罫線と網かけの設定]です。選択してから[罫線]の一覧ボタン(▼)をクリックして下さい。

(2) [線種とページ罫線と網かけの設定]を使うと、特殊な囲み線・網かけが設定できます。

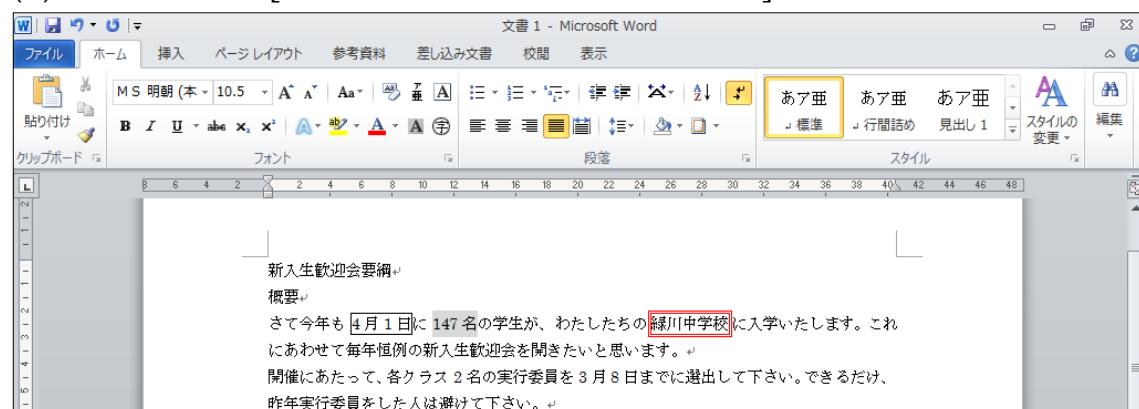
(3) この画面の【罫線】タブで囲み線の設定をします。選択中の文字だけを囲む時は、右下の[設定対象]が「文字」になっていることを確認して下さい。なお、これから[種類][色][線の太さ]の順に設定します。



(4) 「二重線」「赤」「0.25pt」の文字囲み線を設定しましょう。設定後はOKします。

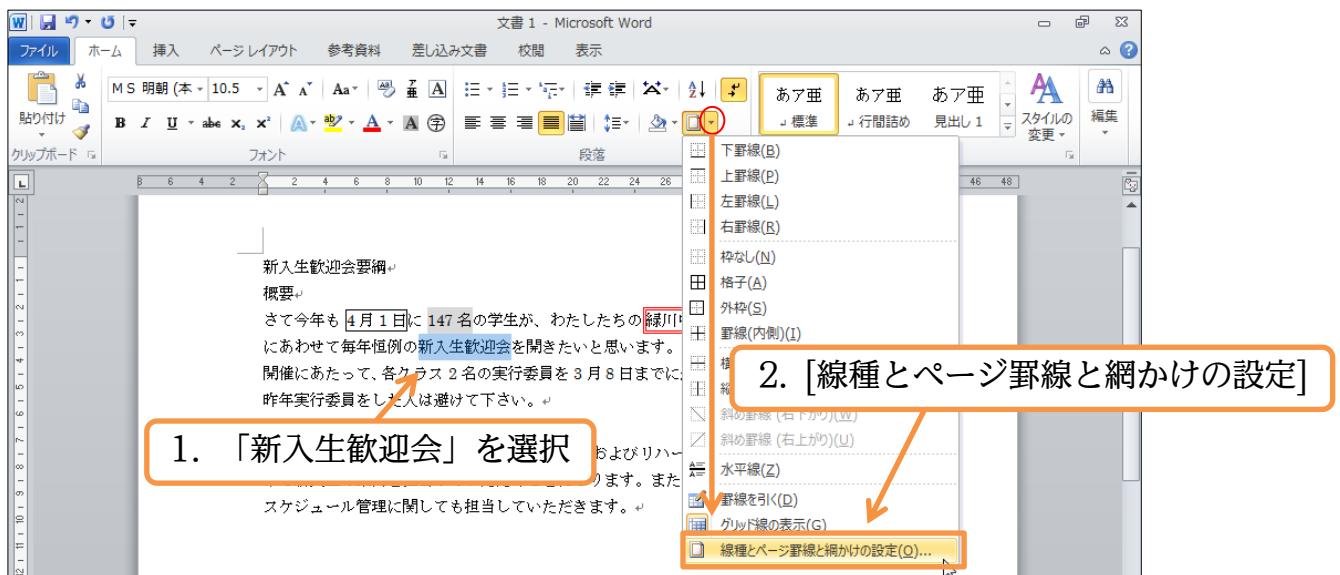


(5) このように、[線種とページ罫線と網かけの設定]で特殊な囲み線が設定できるのです。

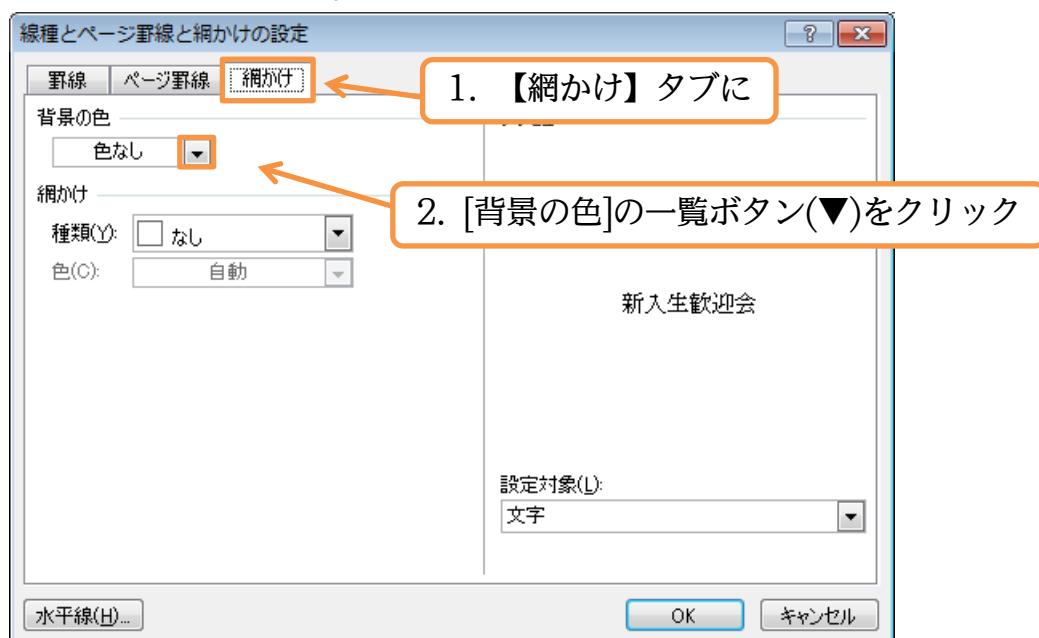


§ 1-3…特殊な網かけ

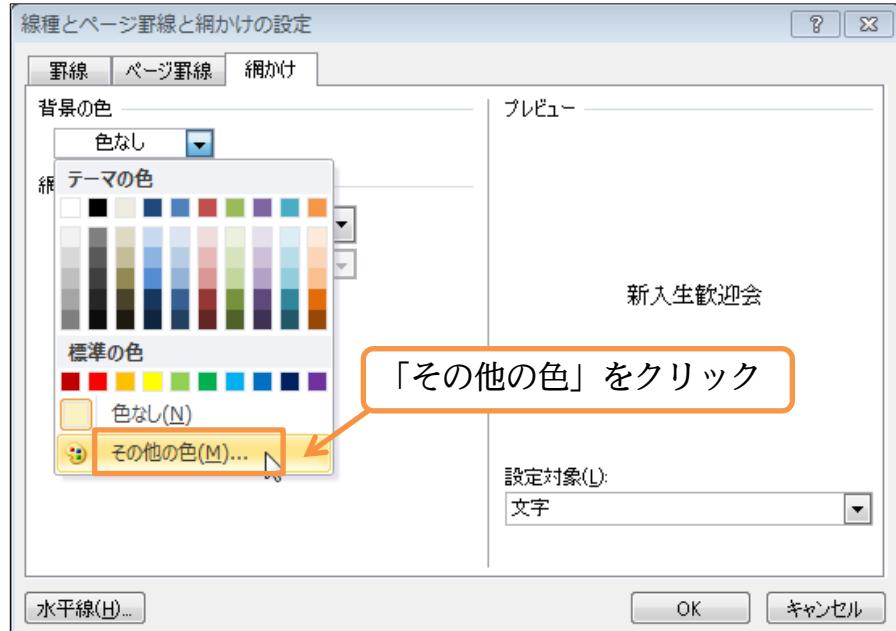
- (1) 4行目の「新入生歓迎会」に特殊な色の網かけを設定します。選択して、[線種とページ罫線と網かけの設定]を実行して下さい。



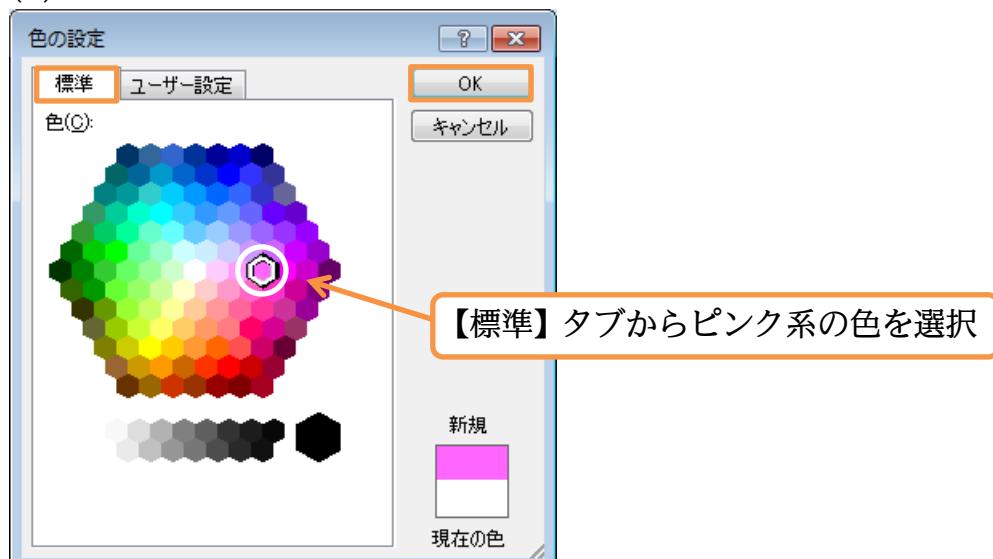
- (2) まず【網かけ】タブに切り替えます。ここで[背景の色]の一覧ボタン(▼)をクリックして下さい。色の一覧が表示されます。



(3) ここでは「その他の色」を使ってみましょう。



(4) 【標準】タブからピンク系の色を選択してOKしましょう。



(5) ピンクの網かけを設定する準備が整いました。OK しましょう。

